

憑證匯入操作說明（簡易及一般方式）

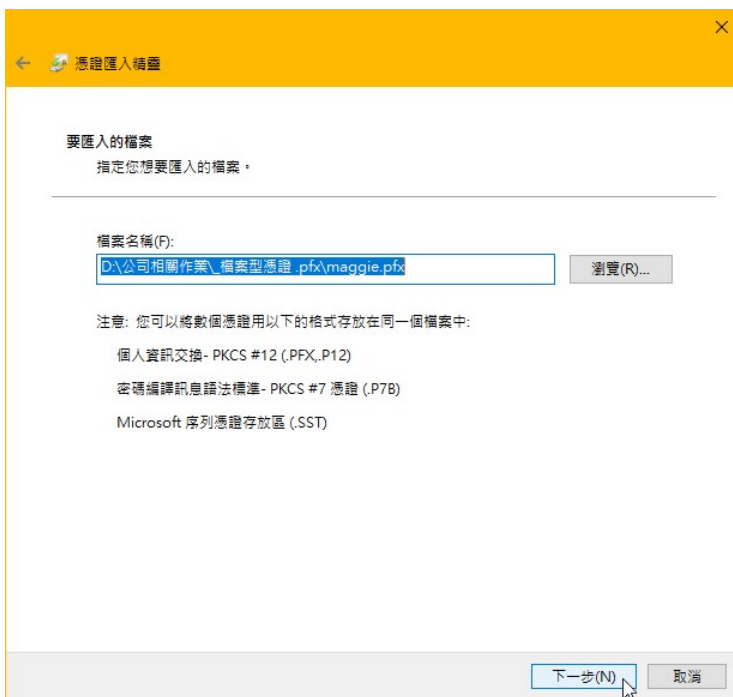
【簡易方式】

步驟 1. 請先準備好要匯入的憑證檔案(副檔名為 .pfx)，直接執行此檔案即會開啟憑證匯入精靈

步驟 2. 存放位置選取【目前使用者】，點選【下一步】



步驟 3. 檔案名稱會自動抓取所存放位置，點選【下一步】



步驟 4. 請輸入憑證密碼，勾選『將這個金鑰設成可匯出。這樣您可以在以後備份或傳輸您的金鑰、包含所有延伸內容』，點選【下一步】

憑證匯入精靈

私密金鑰保護

為了維護安全性，私密金鑰受到密碼保護。

請輸入私密金鑰的密碼，

密碼(P):

顯示密碼(D)

匯入選項(O):

啟用進式私密金鑰保護，如果您啟用這個選項，每次私密金鑰被應用程式使用，系統便會通知您(E)

將這個金鑰設成可匯出，這樣您可以在以後備份或傳輸您的金鑰(M)

包含所有延伸內容，(A)

下一步(N) 取消

步驟 5. 憑證存放區依自動選項即可，點選【下一步】

憑證匯入精靈

憑證存放區

憑證存放區是用來存放憑證的系統區域。

Windows 可自動選取憑證存放區，您也可以為憑證指定存放位置。

自動根據憑證類型來選取憑證存放區(U)

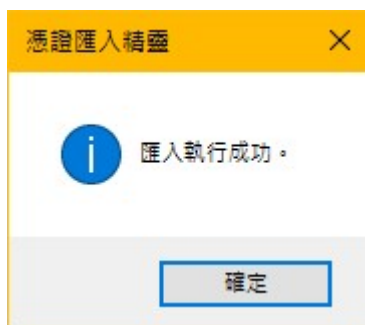
將所有憑證放入以下的存放區(P)

憑證存放區:

瀏覽(R)...

下一步(N) 取消

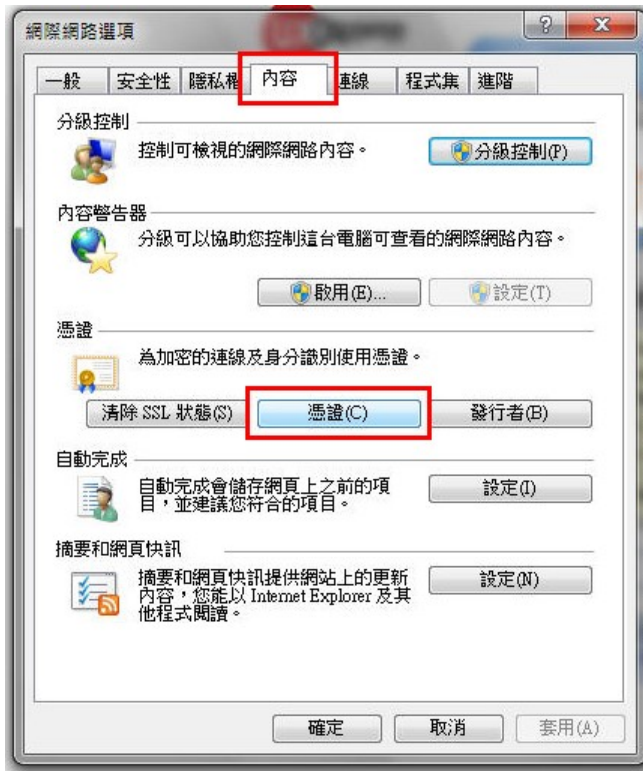
All rights reserved.

步驟 6. 已完成憑證匯入，點選【完成】**步驟 7.** 點選【確定】即完成匯入作業

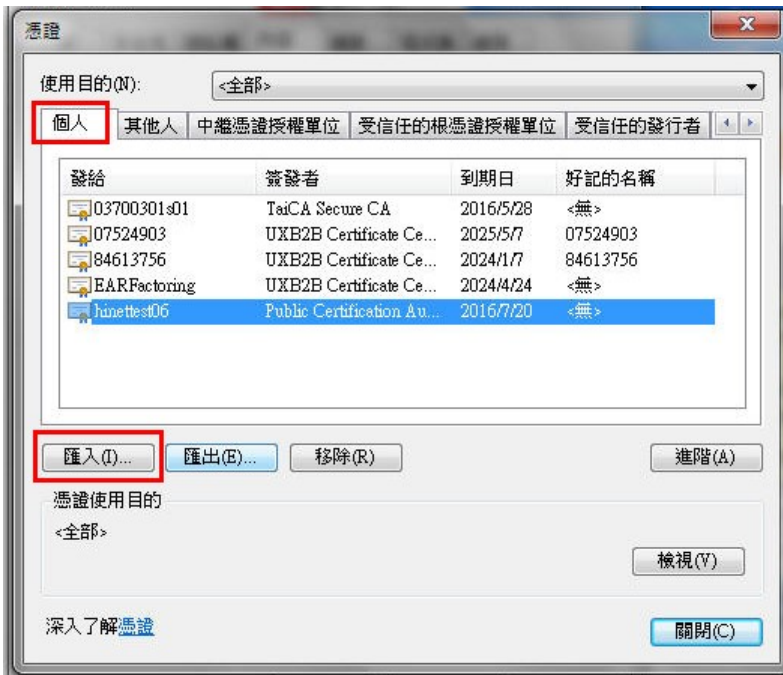
【一般方式】

步驟 1. 請於『需使用憑證的電腦』執行憑證匯入作業，且準備好要匯入的憑證檔案至電腦的控制台點選或直接搜尋『網際網路選項』功能

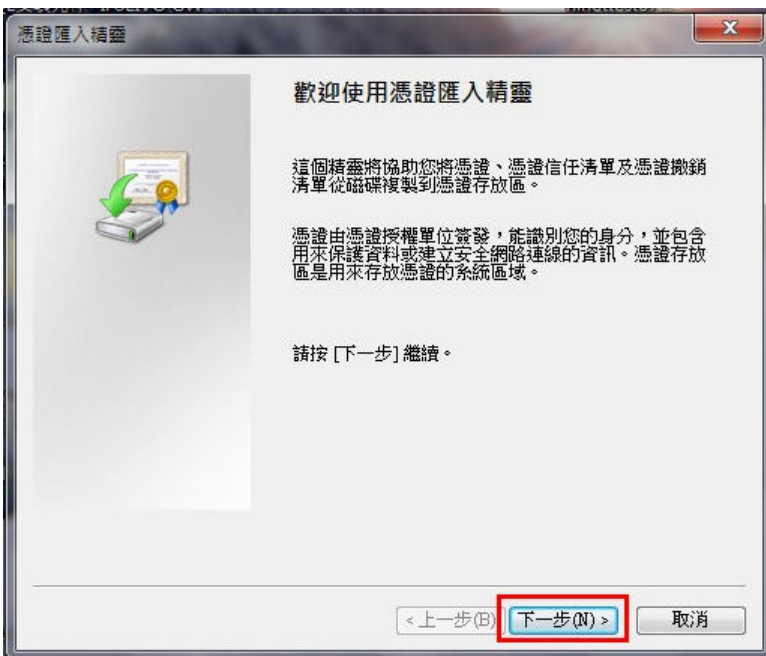
步驟 2. 點選【內容憑證】



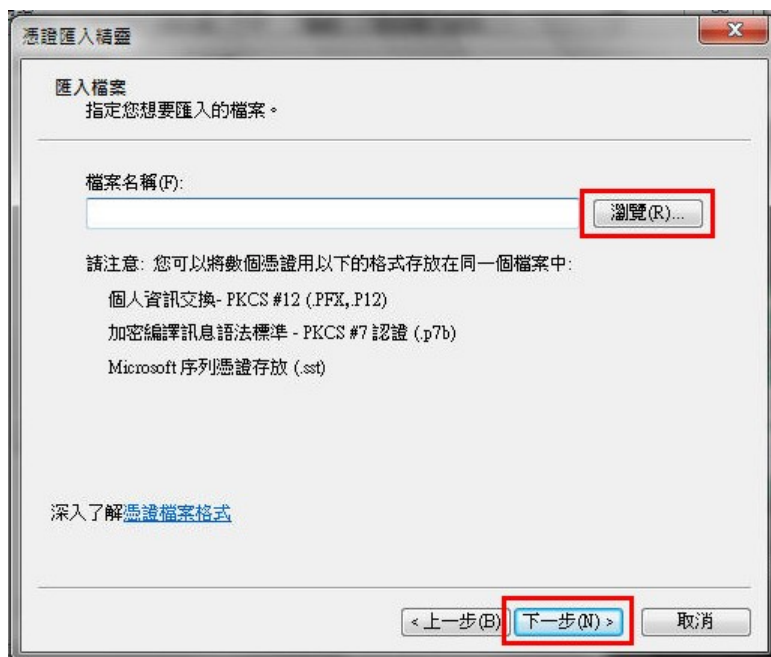
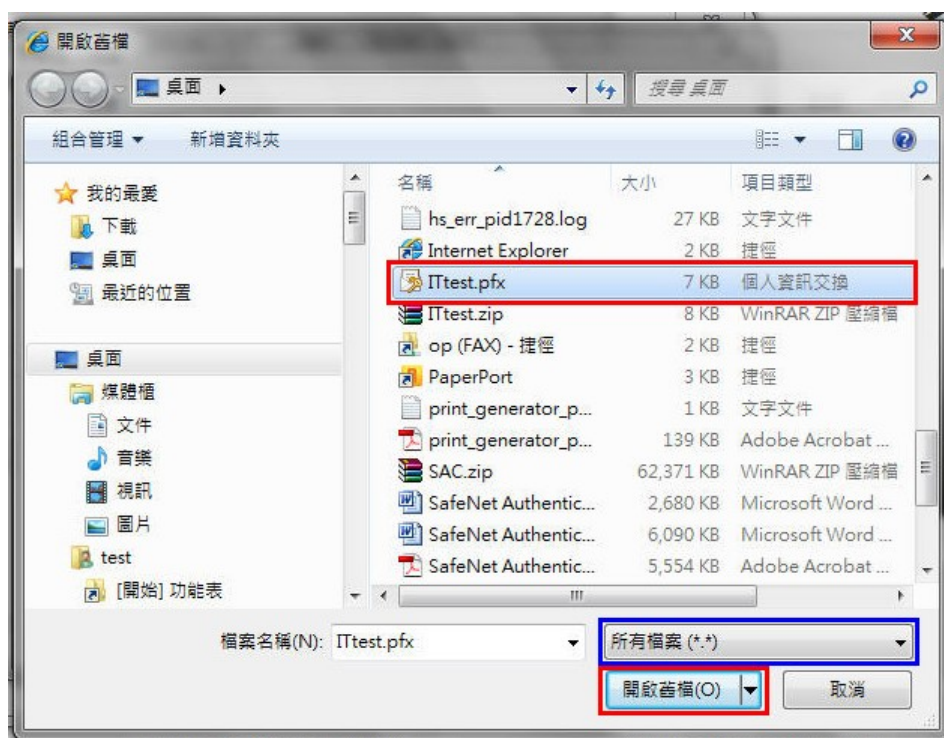
步驟 3. 請於『個人存放區』下，點選【匯入】

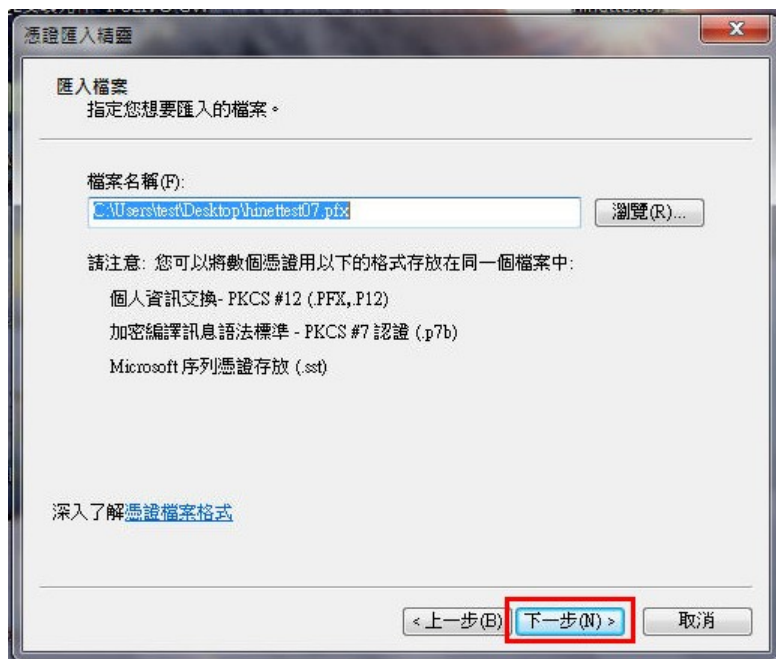


步驟 4. 點選【下一步】



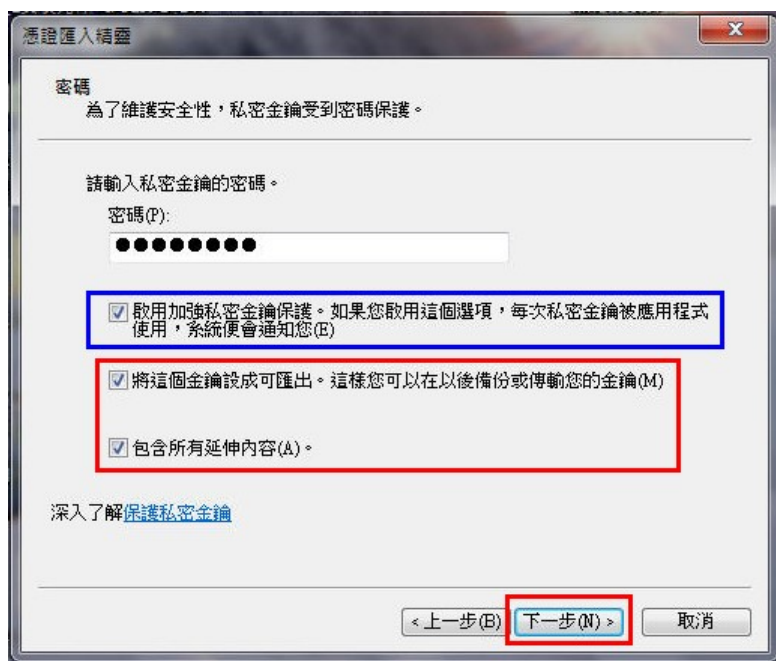
All rights reserved.

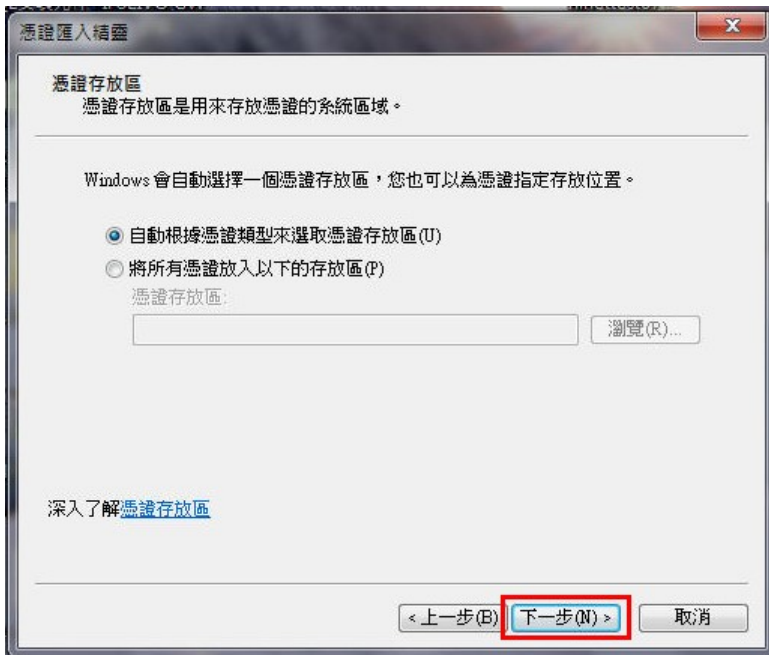
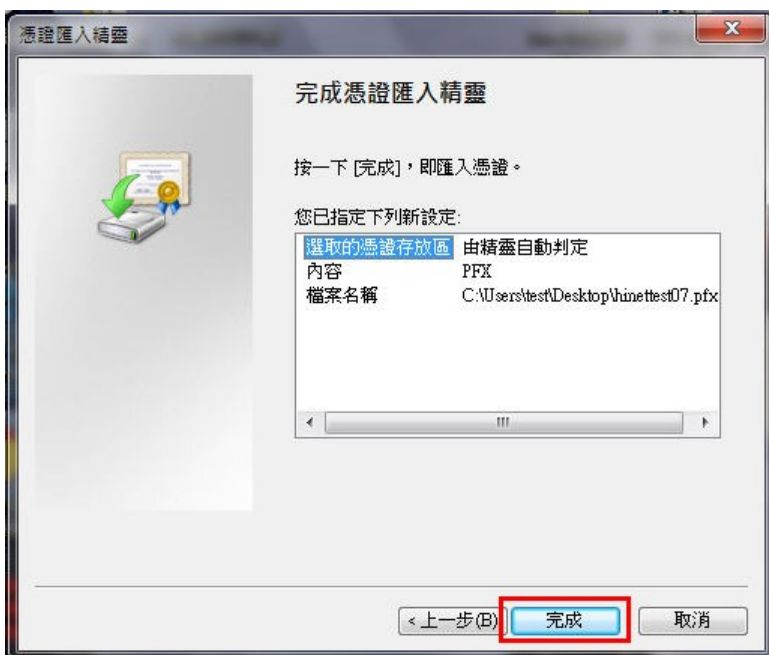
步驟 5. 點選【瀏覽】，再點選【下一步】**步驟 6.** 檔案類型選擇【所有檔案(*.*)】，選取要匯入的『憑證』，點選【開啟舊檔】

步驟 7. 點選【下一步】

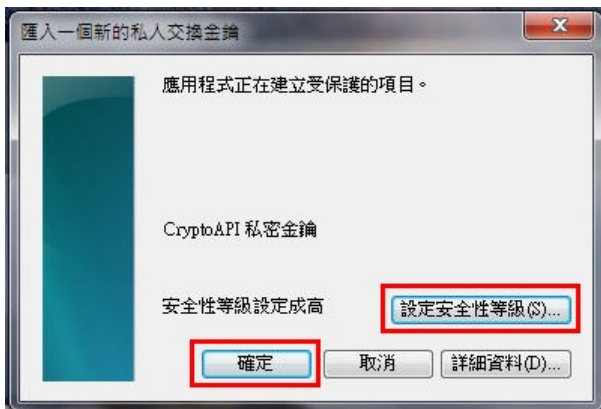
步驟 8. 請輸入憑證密碼，勾選『將這個金鑰設成可匯出。這樣您可以在以後備份或傳輸您的金鑰、包含所有延伸內容』，點選【下一步】，並執行 **步驟 9.**、**步驟 10.**、**步驟 15.** 即完成匯入作業。

※若另勾選『啟用加強私密金鑰保護。如果您啟用這個選項，每次私密金鑰被應用程式使用，系統便會通知您』表示之後每次使用憑證時會要求再次做確認動作(另可設定使用時的憑證密碼)，點選【下一步】，並往下執行。

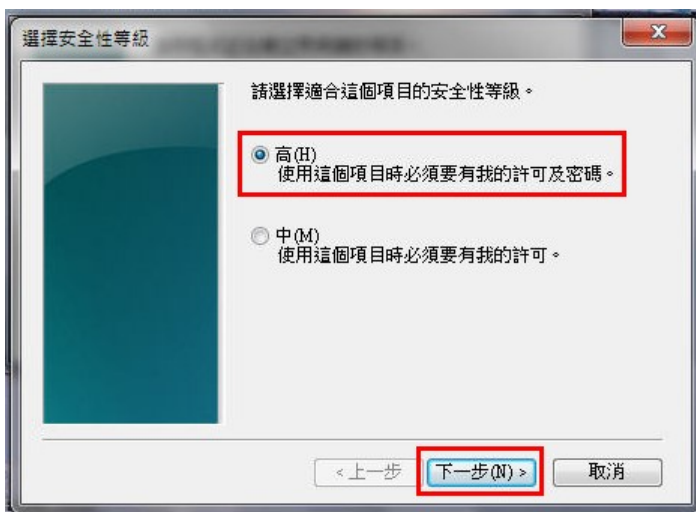


步驟 9. 點選【下一步】**步驟 10. 點選【完成】**

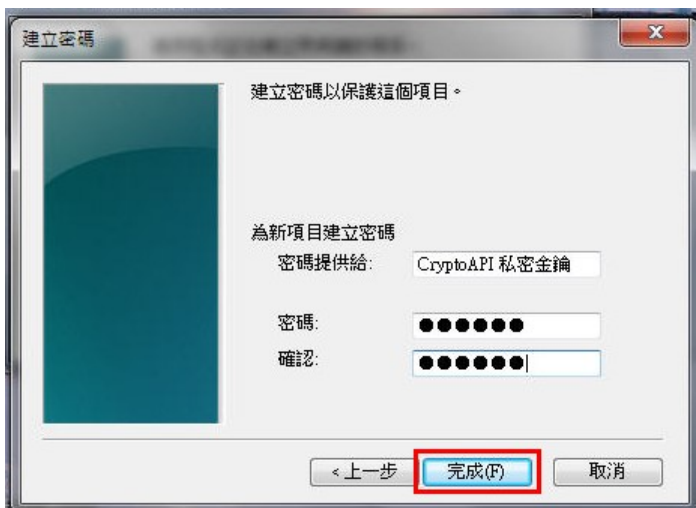
- 步驟 11.** 若要設定密碼，請點選【設定安全性等級】，再點選【確定】
若不設定密碼，請點選【確定】，並跳至 **步驟 15.** 即完成匯入作業



- 步驟 12.** 選取『高』，點選【下一步】



- 步驟 13.** 請輸入並確認密碼(輸入二次)，點選【完成】



步驟 14. 點選【確定】**步驟 15. 點選【確定】即完成匯入作業**